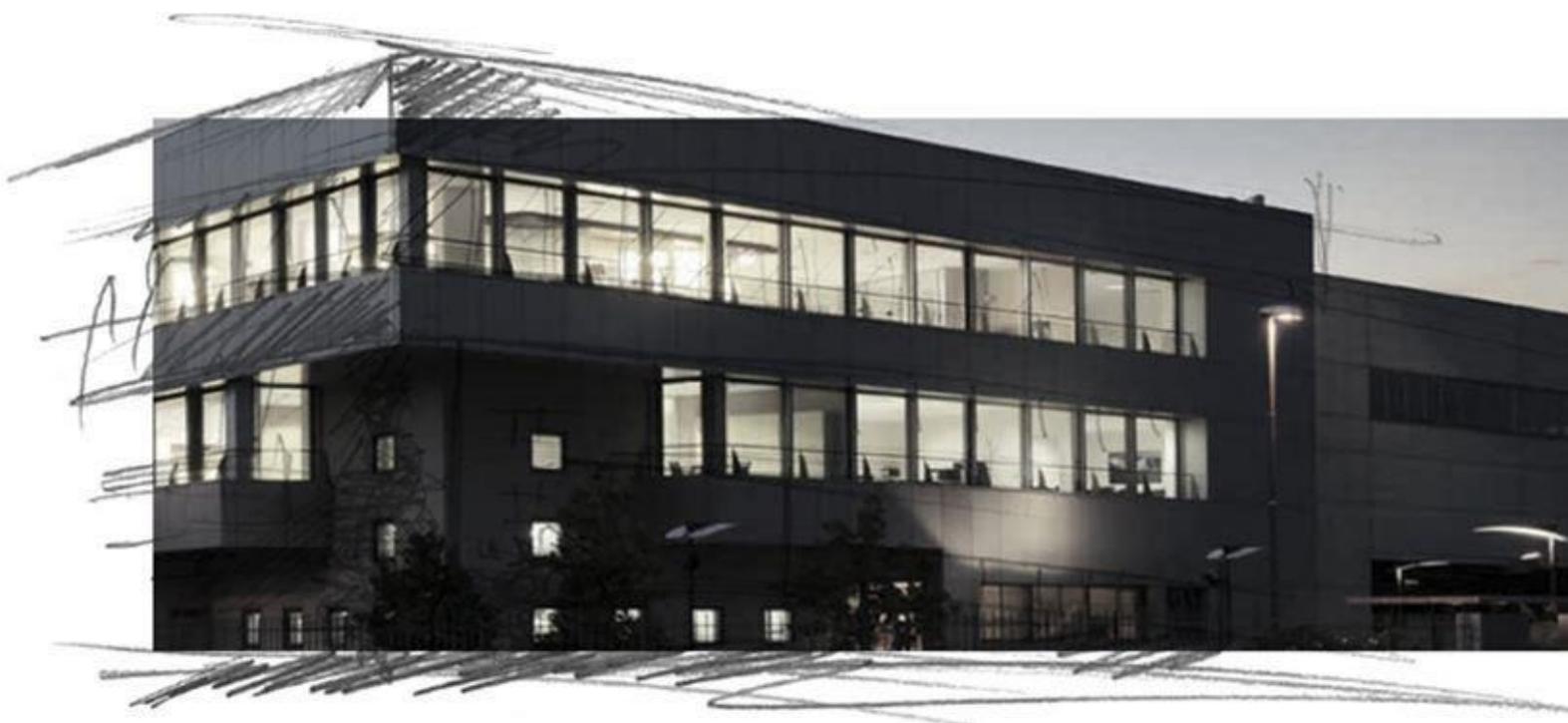


# CODICE ETICO



18 dicembre 2015

**SOMMARIO**

PREMESSA ..... 3

SEZIONE 1 ..... 4

    1. Principi etici di riferimento ..... 4

    2. Il personale protagonista dell’impresa ..... 6

    3. Rapporti con i clienti ..... 8

    4. Rapporti con i fornitori ..... 9

    5. Rapporti con altri stakeholder ..... 10

SEZIONE 2 ..... 11

NORME DI COMPORTAMENTO ..... 11

    1. Norme di comportamento per i componenti degli organi sociali ..... 11

    2. Norme di comportamento per il personale ..... 11

SEZIONE 3 ..... 14

DIVULGAZIONE, ATTUAZIONE E RISPETTO DEL CODICE ETICO ..... 14

    1. Divulgazione del Codice ..... 14

    2. Attuazione del Codice ..... 14

    3. Violazioni del Codice e relative sanzioni ..... 14

    4. Segnalazione delle violazioni del Codice ..... 14

    5. Disposizioni finali ..... 14



### PREMESSA

Il Codice Etico esprime l'insieme dei valori fatti propri da FABAS LUCE S.p.A. nello svolgimento della propria attività e nei rapporti con tutti i propri *stakeholder*.

Il Codice Etico (in seguito anche solo il "**Co-dice**") costituisce parte integrante dell'assetto di *corporate governance* e del sistema di cui FABAS LUCE S.p.A. (in seguito anche "**FABAS**" o la "**Società**") si è dotata, volto a mitigare il rischio di impresa connesso, in generale, al verificarsi di qualsiasi illecito o irregolarità nello svolgimento dell'attività d'impresa, nonché alla commissione dei reati previsti dal D.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 (nel seguito anche il "**D.lgs. 231/01**" o il "**Decreto**").

Come previsto dal D.lgs. 231/01 FABAS ha adottato un Modello di organizzazione, gestione e controllo (nel seguito anche il "**Modello**") e ha provveduto alla nomina dell'Organismo di Vigilanza (nel seguito anche l' "**OdV**") cui spetta il compito di vigilare sul funzionamento, l'osservanza e l'aggiornamento del Modello.

Le linee guida e i principi contenuti nel Codice plasmano ogni ulteriore regolamento o *policy* interna.

Il Codice rappresenta, dunque, il punto di riferimento vincolante a cui tutto il personale deve rivolgersi per orientare il lavoro

quotidiano, le azioni e le relazioni interpersonali all'interno dell'azienda e nei confronti del mercato.

In nessun caso la convinzione di perseguire gli interessi e gli obiettivi della Società può legittimare la violazione delle norme del Codice, che prevarrà su qualunque regolamento interno, procedura o accordo contrattuale che dovesse eventualmente confliggere con esso.

FABAS auspica che i propri *stakeholder* si riconoscano nei valori posti a fondamento del Codice, che li condividano e li applichino nella gestione degli affari.

Per prevenire eventuali condotte irresponsabili o addirittura illecite, suscettibili di danneggiare la Società, è necessario rispettare rigorosamente il Codice, che rappresenta un valido supporto per l'individuazione e la risoluzione di eventuali situazioni ambigue o potenzialmente rischiose.

Il Codice è vincolante per i componenti degli organi sociali (amministratori e sindaci), per i dirigenti, per i dipendenti nonché per tutti i soggetti che operano in nome e per conto di FABAS, quali, ad esempio, collaboratori, stagisti, consulenti, etc. (nel seguito denominati i "**Destinatari**").

## SEZIONE 1

### 1. Principi etici di riferimento

I principi etici di seguito elencati rappresentano i valori ritenuti fondamentali da FABAS, ai quali i Destinatari devono conformarsi nello svolgimento della propria attività e nel perseguimento della *mission* aziendale.

#### Rispetto della persona

FABAS considera fondamentale il rispetto della persona. Conseguentemente non sono tollerati comportamenti discriminatori, basati sulle opinioni politiche e sindacali, sulla religione, la razza, la nazionalità, l'età, il sesso, l'orientamento sessuale, lo stato di salute e, in genere, su qualsiasi caratteristica personale.

#### Rispetto delle leggi

FABAS fonda il proprio agire sul principio di legalità. Il rispetto di tutte le vigenti disposizioni normative è ritenuto irrinunciabile e imprescindibile. Non è, pertanto, giustificata in alcun modo la violazione di questo principio, neanche se sorretta da un errato convincimento di perseguire interessi e obiettivi della Società.

#### Onestà e Integrità

FABAS crede fermamente nell'onestà, necessaria a ottenere credibilità all'interno e all'esterno dell'azienda e ad instaurare rapporti di reciproca fiducia.

FABAS disapprova e contrasta qualsiasi forma di violenza o minaccia finalizzata all'ottenimento di comportamenti contrari alla normativa vigente e/o al Codice.

#### Tutela della personalità individuale

FABAS riconosce l'esigenza di tutelare la libertà individuale e personale e ripudia qualunque atto che favorisca fenomeni

quali la riduzione in schiavitù, la tratta di persone, la prostituzione e la pornografia minorile.

#### Correttezza della gestione contabile

FABAS è consapevole dell'importanza della accuratezza e completezza delle informazioni contabili. Ogni operazione e transazione deve essere legittima, coerente, autorizzata, correttamente registrata e verificabile.

I Destinatari devono operare in modo da prevenire qualsiasi forma di illecito contabile, segnalando immediatamente eventuali anomalie all'OdV.

#### Trasparenza

Nell'agire, nel comunicare e nell'informare FABAS si conforma al principio di trasparenza, che rappresenta un elemento decisivo per conquistare la fiducia da parte degli *stakeholder*, sia interni sia esterni.

#### Imparzialità

A fondamento del proprio operato FABAS pone, altresì, il principio di imparzialità, al fine di mantenere un costante bilanciamento tra gli interessi particolari e generali, del singolo e dell'azienda, degli azionisti, dei clienti e dei fornitori. Il principio di imparzialità sovrintende anche la valutazione delle risorse interne, di cui è necessario considerare equamente le capacità, i meriti, i doveri e le responsabilità.

#### Lealtà nei rapporti con la concorrenza

Tutte le trattative commerciali devono essere improntate alla massima lealtà e correttezza. FABAS è, a tal fine, impegnata nel rigoroso rispetto della normativa in materia di tutela della concorrenza e del mercato. Nessun Destinatario può essere coinvolto in iniziative con concorrenti che possano, anche solo potenzialmente, integrare

violazioni della normativa a tutela della concorrenza e del mercato.

### **Antiriciclaggio**

FABAS si prefigge la massima trasparenza nelle transazioni commerciali e predispone gli strumenti più opportuni al fine di contrastare i fenomeni della ricettazione e del riciclaggio.

Deve essere garantito il rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede nei rapporti con tutte le controparti contrattuali.

### **Sicurezza**

Per FABAS la sicurezza e l'integrità di quanti operano in azienda collaborando al raggiungimento degli obiettivi rappresenta un valore fondamentale. A tal fine la Società è tesa a promuovere il rispetto delle norme vigenti e l'osservanza delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e si adopera per migliorare, sulla base dei più elevati standard disponibili, le condizioni dei luoghi di lavoro.

### **Salvaguardia dell'ambiente e sviluppo sostenibile**

La salvaguardia dell'ambiente rappresenta uno degli obiettivi perseguiti da FABAS, nella consapevolezza che l'ambiente è un bene collettivo, patrimonio di tutta l'umanità e responsabilità di tutti. A tal fine FABAS si impegna nell'impiego delle tecnologie più avanzate per limitare il più possibile l'impatto delle proprie attività sull'ambiente e per la prevenzione del rischio ambientale.

## 2. Il personale protagonista dell'impresa

Fare in modo che i dipendenti siano orgogliosi di lavorare in FABAS, collaborando alla sua crescita e al suo sviluppo sotto tutti i profili, costituisce una delle principali linee di azione della Società, la quale riconosce il valore delle risorse umane quale fattore fondamentale e imprescindibile per il progresso aziendale e per la crescita di FABAS.

FABAS favorisce la promozione di un ambiente di lavoro piacevole, stimolante e gratificante, e garantisce il rispetto dell'autonomia delle risorse e dell'importanza della loro partecipazione al perseguimento della *mission* aziendale.

FABAS ribadisce il proprio impegno a contrastare qualsiasi discriminazione sul luogo di lavoro, basato sulle opinioni politiche, sindacali e personali, sulla nazionalità, sulla religione, sulle condizioni economiche ed, in genere, su qualsiasi caratteristica personale.

FABAS ribadisce, inoltre, il proprio impegno a preservare l'integrità del personale, mediante l'adozione di tutte le più opportune misure di sicurezza volte a garantire un ambiente lavorativo sicuro e salubre, nel rispetto della normativa vigente in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.

### Salvaguardia della salute e della sicurezza sul lavoro

FABAS garantisce, infatti, il rispetto delle normative in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e contrasta i rischi connessi allo svolgimento della propria attività di impresa, attribuendo gli incarichi sulla base delle competenze del soggetto.

FABAS si impegna a operare tenendo conto del grado di evoluzione della tecnica, programmando adeguatamente la prevenzio-

ne e mirando ad un complesso coerente che tenga conto ed integri l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro, riconoscendo priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale, impartendo adeguate istruzioni al personale.

### Selezione del personale, costituzione e gestione del rapporto di lavoro

La valutazione del personale ai fini dell'assunzione avviene in base alla verifica della corrispondenza dei profili dei candidati rispetto alle esigenze di FABAS, nel rispetto delle pari opportunità per tutti i candidati e delle normative di riferimento.

Il riconoscimento di aumenti salariali o di altri strumenti d'incentivazione e l'accesso a ruoli e incarichi superiori sono legati, oltre che alle norme stabilite dalla legge e dal contratto collettivo di lavoro, anche ai meriti individuali tra cui la capacità di esprimere comportamenti e competenze organizzative improntati ai principi etici codificati da FABAS.

### Riservatezza e tutela dei dati personali

FABAS tutela la riservatezza delle informazioni e dei dati personali in proprio possesso e si astiene dall'acquisizione di dati riservati. I Destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni in violazione della normativa in materia di *data protection* (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e, in ogni caso, per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

### Responsabilità individuale

Costituisce corollario degli enunciati principi la responsabilità individuale, intesa quale leva volta a favorire in tutte le persone che operano presso FABAS, ed in particolare nei dipendenti e nei collaboratori,

## CODICE ETICO

una piena consapevolezza della funzione professionale e delle conseguenze delle proprie azioni, a beneficio non solo di FABAS ma anche degli *stakeholder*.

### 3. Rapporti con i clienti

#### Imparzialità e qualità delle informazioni ai clienti

FABAS si impegna ad agire con correttezza e trasparenza verso tutti i propri clienti e a soddisfarne le esigenze adempiendo ai propri obblighi contrattuali.

#### Trasparenza verso i clienti

Nei contratti e nelle comunicazioni con i clienti FABAS si impegna a utilizzare termini chiari e semplici, così da favorirne la comprensione, nonché clausole conformi alle normative vigenti e alle indicazioni delle Autorità garanti.

#### Relazioni con i clienti

Nell'ottica di garantire un corretto e positivo rapporto con la propria clientela FABAS si impegna a gestire e a risolvere con tempestività eventuali reclami, avvalendosi di adeguati sistemi di comunicazione.

#### Partecipazione a gare pubbliche

In caso di partecipazione a procedure a evidenza pubblica FABAS si impegna ad agire nel rigoroso rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e buona fede, e a intrattenere con i pubblici funzionari incaricati relazioni chiare e corrette, evitando qualsiasi comportamento idoneo a compromettere la libertà di giudizio degli stessi.

In caso di aggiudicazione della gara FABAS si impegna a garantire lo svolgimento dei rapporti negoziali e commerciali in modo chiaro e corretto e il diligente adempimento degli obblighi contrattuali.

#### Anticorruzione

FABAS si prefigge di operare in maniera onesta ed etica in tutte le proprie attività commerciali.

A tal fine FABAS, nell'ambito dei rapporti con i clienti, proibisce severamente la corruzione in tutte le proprie attività commerciali e in qualsiasi Paese. Questa politica si applica a tutte le transazioni commerciali tra FABAS e qualsiasi altro soggetto, indipendentemente dal fatto che il cliente sia una Pubblica Amministrazione (in seguito "P.A.") o un soggetto privato.

Ai Destinatari non è consentito offrire o accettare qualsiasi utilità o bene di valore allo scopo di ottenere o mantenere in maniera illecita contratti, rapporti commerciali, autorizzazioni governative, agevolazioni fiscali, o di garantire qualsiasi altro vantaggio commerciale improprio alla Società, sia nei rapporti con enti che con singoli individui.

#### 4. Rapporti con i fornitori

##### Selezione dei fornitori

FABAS si impegna ad individuare i propri fornitori in modo da garantire agli stessi parità di trattamento e imparzialità.

FABAS utilizza criteri oggettivi e trasparenti per la scelta dei fornitori. Tale scelta, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure interne, deve avvenire in base a valutazioni oggettive basate sulla competitività, sulla qualità e sulle condizioni economiche praticate.

Il fornitore viene selezionato anche in considerazione dell'impegno al rispetto del Codice, in base all'adozione di sistemi di qualità aziendali adeguati e alla disponibilità di mezzi e strutture organizzative idonei, oltre che, naturalmente, in base al rispetto della normativa in materia di lavoro, con particolare riguardo a quella a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

In ogni caso FABAS si impegna a non instaurare alcun rapporto di natura commerciale con soggetti che non siano in grado di assicurare l'assoluta legittimità del proprio operato e il rispetto dei principi etici di riferimento indicati nel Codice.

##### Trasparenza e correttezza nell'esecuzione dei contratti

FABAS si impegna a garantire che i processi aziendali siano improntati al rispetto del principio di separazione dei ruoli.

A tal fine è prevista la tracciabilità dell'iter di selezione dei fornitori e di acquisto dei beni/servizi, nell'ottica di garantire la massima trasparenza delle operazioni di valutazione e scelta del fornitore.

FABAS opera assieme ai propri fornitori al fine di instaurare un rapporto collaborativo e di reciproca soddisfazione. Tale rapporto deve essere basato sulla stima e sulla fidu-

cia fra le parti. A tale riguardo, il fornitore deve essere tempestivamente ed esaurientemente informato in merito alle caratteristiche dell'attività, alle forme e ai tempi di pagamento. Del pari, il fornitore deve adempiere le proprie obbligazioni contrattuali secondo i principi di equità, correttezza, diligenza e buona fede, nonché nel rispetto della normativa vigente e del Codice.

In ogni caso, per quanto riguarda il pagamento delle prestazioni, FABAS si impegna a rispettare i termini contrattuali, garantendo comportamenti uniformi con tutti i fornitori.

## 5. Rapporti con altri stakeholder

### Enti locali e istituzioni pubbliche

FABAS persegue l'obiettivo della massima integrità e correttezza nei rapporti con le istituzioni pubbliche e, in generale, con la P.A.. I rapporti con gli *stakeholder* istituzionali sono mantenuti dai soggetti a ciò deputati ovvero da soggetti previamente delegati.

Nessun Destinatario del Codice deve fare regali (a meno che non siano di valore estremamente contenuto, e comunque non eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia), promettere o versare somme di denaro, promettere o concedere beni in natura o altri benefici a pubblici funzionari, anche se a titolo personale, con la finalità di promuovere o favorire interessi di FABAS, anche a seguito di illecite pressioni. Allo stesso modo i Destinatari non possono ricevere somme di denaro, omaggi o trattamenti di favore, come pure non possono accettare forme di ospitalità o inviti a eventi o viaggi se non nei limiti delle normali relazioni di cortesia e purché di modico valore.

### Associazioni, organizzazioni sindacali e partiti politici

FABAS non finanzia associazioni né effettua sponsorizzazioni di manifestazioni o congressi che abbiano quale finalità la propaganda politica.

FABAS può riconoscere contributi e liberalità in favore di soggetti aventi finalità sociali, scientifiche e culturali, previa scrupolosa verifica della serietà dell'ente richiedente e nel rispetto delle policy interne.

### Operatori internazionali

FABAS si impegna a garantire che tutti i propri rapporti, ivi inclusi quelli di natura commerciale, intercorrenti con soggetti

operanti a livello internazionale, avvengano nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti, con l'obiettivo di scongiurare il pericolo di commissione di fattispecie di reato di natura transnazionale. A tale proposito FABAS si impegna ad adottare tutte le cautele necessarie a verificare l'affidabilità di tali operatori, nonché la legittima provenienza dei capitali e dei mezzi da questi ultimi utilizzati nell'ambito dei rapporti intercorrenti con FABAS. La Società si impegna, inoltre, a collaborare con correttezza e trasparenza con le Autorità, anche straniere, che dovessero richiedere informazioni o svolgere indagini in merito ai rapporti intercorrenti tra la Società e gli operatori internazionali.

### Responsabilità verso la collettività

FABAS opera tenendo conto delle esigenze del contesto e della comunità nel cui ambito svolge la propria attività, contribuendo, ove possibile, al loro sviluppo economico, sociale e civile.

Essere attivi nel territorio e nella comunità ove FABAS opera rappresenta una delle principali linee d'azione della Società.

## SEZIONE 2

### NORME DI COMPORTAMENTO

#### 1. Norme di comportamento per i componenti degli organi sociali

I componenti degli organi sociali, oltre all'osservanza delle disposizioni di legge e dello statuto, sono tenuti al rigoroso rispetto delle previsioni del Modello e del Codice. In particolare, i componenti degli organi sociali devono:

- garantire un comportamento ispirato ad autonomia, indipendenza e correttezza sia nei rapporti con le istituzioni pubbliche sia con i soggetti privati (inclusi eventuali creditori sociali, associazioni di categoria, operatori nazionali e internazionali);
- tenere un comportamento ispirato a integrità, lealtà e senso di responsabilità nei confronti di FABAS;
- assicurare una partecipazione assidua e informata ai consigli e alle attività degli organi sociali;
- astenersi dal compiere atti in conflitto di interessi con FABAS;
- favorire le attività di controllo e/o di revisione da parte dei soci e degli altri organi sociali, incluso l'OdV;
- fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza per ragioni d'ufficio, evitando di avvalersi della loro posizione per ottenere vantaggi personali. Le comunicazioni verso l'esterno devono rispettare la normativa vigente e salvaguardare le informazioni coperte da segreto industriale;
- rispettare, per quanto di propria competenza e nei limiti delle proprie responsabilità, le norme di compor-

tamento dettate per il personale al successivo §. 2.

#### 2. Norme di comportamento per il personale

Il personale è tenuto al rigoroso rispetto della normativa vigente nonché dei principi individuati dal Modello e dal Codice.

Con riferimento al Modello, il personale deve:

- a) evitare di porre in essere o di collaborare alla realizzazione di comportamenti idonei a integrare le fattispecie di reato richiamate nel Decreto;
- b) collaborare con l'OdV nel corso delle attività di verifica e vigilanza dal medesimo espletate, fornendo le informazioni, i dati e le notizie richieste;
- c) effettuare, nei confronti dell'OdV, le comunicazioni previste dal Modello;
- d) segnalare all'OdV eventuali disfunzioni o violazioni del Modello e/o del Codice.

Il personale può rivolgersi in qualsiasi momento all'OdV - con le modalità descritte alla Sezione 3, § 4. - anche al fine di richiedere delucidazioni e/o informazioni in merito, ad esempio, all'interpretazione del Codice e/o del Modello, alla legittimità di un determinato comportamento o condotta concreti, così come alla loro opportunità o conformità rispetto al Modello o al Codice.

In aggiunta alle previsioni di carattere generale sopra riportate il personale deve, altresì, rispettare i principi e le norme di comportamento di seguito indicate.

#### Corretto utilizzo dei sistemi informatici

Il personale, nei limiti delle proprie funzioni e mansioni, è responsabile della sicurezza

dei sistemi informatici utilizzati ed è tenuto al rispetto della normativa vigente e alle condizioni dei contratti di licenza.

Il personale è, inoltre, tenuto a non inviare messaggi di posta elettronica offensivi e a non ricorrere a espressioni linguistiche non conformi allo stile di FABAS.

Allo stesso modo, non si deve attivare un traffico di informazioni all'interno della rete informatica aziendale tale da ridurre sensibilmente l'efficienza. È, inoltre, proibito navigare su siti *internet* con contenuti indecorosi e offensivi ed eludere le policy di sicurezza aziendali per non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

Il personale è tenuto a prestare il necessario impegno al fine di prevenire la possibile commissione di reati mediante l'uso di sistemi informatici.

### **Conflitto di interessi**

Il personale, in conformità ai principi etici di FABAS, deve evitare di porre in essere o anche solo di agevolare operazioni in conflitto d'interesse con FABAS nonché attività che possano interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse di FABAS e nel pieno rispetto delle norme del Codice.

Qualora si trovi in una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, il personale deve comunicare tale circostanza alle competenti funzioni aziendali, astenendosi dal compiere qualsiasi operazione.

### **Rapporti con i rappresentanti della P.A.**

Il personale di FABAS che, nell'esercizio delle proprie funzioni, intrattiene rapporti con esponenti della P.A. ovvero con interlocutori istituzionali (qualificabili quali pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio) deve preservare la legittimità

dell'operato di FABAS e l'immagine della stessa. In qualsiasi trattativa o rapporto con la P.A. è fatto esplicito divieto a tutti i Destinatari di influenzare le decisioni della controparte, ad esempio mediante offerte o promesse di qualsivoglia utilità (ad esempio, attribuzione di consulenze, sponsorizzazione di eventi, etc.), con la finalità di promuovere o favorire l'interesse di FABAS, anche a seguito di illecite pressioni.

Il personale è tenuto a collaborare allo svolgimento delle attività degli organi di controllo affinché sia resa a tali soggetti un'informazione veritiera, completa e trasparente.

### **Rapporti con i clienti e fornitori**

Il personale deve intrattenere con i clienti e fornitori rapporti all'insegna della correttezza e trasparenza. Obiettivo di ciascun dipendente deve essere quello del conseguimento della piena soddisfazione del cliente.

In nessun caso può essere accordato un trattamento di favore che non sia debitamente ingiustificato e devono essere sempre rispettati i principi contenuti nelle apposite procedure.

Quanto indicato è, evidentemente, valido anche in relazione ai rapporti intercorrenti con operatori internazionali.

### **Diligenza nell'utilizzo delle risorse e dei beni di FABAS**

Il personale deve proteggere e custodire i beni di FABAS (siano essi materiali o immateriali) loro affidati, evitando situazioni che possano incidere negativamente sull'integrità e sulla sicurezza del patrimonio di FABAS.

È proibito l'uso di risorse o di proprietà aziendali da parte del personale per finalità non connesse all'attività aziendale, salvo dietro espressa autorizzazione.

### **Diligenza nell'espletamento dell'incarico**

Ogni dipendente, nell'ambito delle proprie mansioni e nel rispetto dei limiti fissati dalla vigente normativa, deve:

- sviluppare la propria preparazione e professionalità;
- contribuire alla crescita professionale dei propri collaboratori;
- assumere decisioni e rischi secondo logiche di sana e prudente gestione, assicurando l'utilizzo economico ed efficiente delle risorse nel rispetto della legge e della normativa interna, nonché il corretto utilizzo delle procedure e del sistema del controllo dei rischi;
- considerare il conseguimento dei risultati aziendali come una propria responsabilità e motivo di soddisfazione;
- accogliere eventuali reclami e/o segnalazioni della clientela volti a suggerire miglioramenti alle procedure e ai servizi quali opportunità di miglioramento.

### **Riservatezza**

Al personale è fatto divieto di divulgare informazioni riservate o segreti industriali (ad esempio dati finanziari, strategie aziendali, operazioni previste, etc.) a terzi non

autorizzati, anche successivamente alla risoluzione del rispettivo contratto di lavoro. Inoltre, è fatto divieto di utilizzare, direttamente o indirettamente, informazioni aziendali riservate a proprio vantaggio o a vantaggio di terze parti, o in ogni caso a discapito di FABAS, anche successivamente alla risoluzione del rispettivo contratto di lavoro. Il personale è tenuto ad assicurarsi che sia inibito a terze parti l'accesso a qualsivoglia informazione riservata, a tutela di eventuali azioni di spionaggio industriale.

Nell'ambito del principio di riservatezza assume particolare rilevanza la tutela dei dati personali, ovvero sia qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale.

### **Responsabilità in materia di controlli interni**

Tutti i Destinatari hanno il dovere di contribuire al corretto funzionamento del sistema dei controlli interni, nell'ambito delle funzioni e attività svolte.

Inoltre, tutti i dipendenti e collaboratori di FABAS sono tenuti a segnalare al proprio responsabile le eventuali carenze riscontrate nel sistema dei controlli o eventuali comportamenti negligenti o posti in essere in mala fede di cui dovessero venire a conoscenza.

## SEZIONE 3

### DIVULGAZIONE, ATTUAZIONE E RISPETTO DEL CODICE ETICO

#### 1. Divulgazione del Codice

FABAS si impegna a garantire una puntuale diffusione interna ed esterna del Codice mettendolo a disposizione, tramite pubblicazione sul sito internet, di tutti i Destinatari e di qualunque altro interlocutore.

L'OdV promuove periodiche iniziative di formazione sui principi del Codice, pianificate anche sulla base del ruolo e delle responsabilità delle risorse interessate.

Nei contratti con terze parti è prevista l'introduzione di clausole e/o la sottoscrizione di dichiarazioni volte sia a formalizzare l'impegno al rispetto del Codice, sia a disciplinare le sanzioni di natura contrattuale per l'ipotesi di violazione di tale impegno.

#### 2. Attuazione del Codice

L'attuazione e il rispetto del Codice devono essere continuamente controllati da parte dell'OdV che, in particolare, provvede a:

- verificare il rispetto del Codice da parte dei Destinatari;
- formulare le proprie osservazioni in merito alle problematiche di natura etica che dovessero insorgere nell'ambito delle decisioni aziendali;
- fornire ai soggetti interessati che ne facciano richiesta i chiarimenti e le delucidazioni in ordine all'interpretazione del Codice o alla legittimità di un comportamento proprio o di altri;
- stimolare e coordinare l'aggiornamento del Codice, anche attraverso proprie proposte di ade-

guamento o aggiornamento;

- promuovere e monitorare lo sviluppo delle attività di comunicazione e formazione sul Modello e sul Codice.

#### 3. Violazioni del Codice e relative sanzioni

Eventuali violazioni del Codice saranno sanzionate in conformità a quanto previsto dall'apposito sistema disciplinare facente parte integrante del Modello.

#### 4. Segnalazione delle violazioni del Codice

Qualora un soggetto tenuto al rispetto del Modello e del Codice venga a conoscenza di un fatto che possa rappresentare una violazione, anche potenziale, dello stesso, deve darne immediata comunicazione all'OdV.

Le comunicazioni possono essere effettuate via *e-mail*, alla casella di posta elettronica [odv@fabasluce.it](mailto:odv@fabasluce.it), ovvero inviando apposita comunicazione al seguente indirizzo: Organismo di Vigilanza di FABAS LUCE S.p.A., Via Luigi Talamoni n. 75, 20861 Brugherio (MB).

L'OdV è tenuto a garantire che coloro che hanno effettuato le segnalazioni non siano oggetto di ritorsioni, discriminazioni o, comunque, penalizzazioni, assicurando, quindi, l'adeguata riservatezza di tali soggetti.

#### 5. Disposizioni finali

Il Codice Etico è in vigore dalla data riportata in copertina, a seguito dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Con delibera del Consiglio di Amministrazione il Codice può essere oggetto di ulteriori modifiche o integrazioni, anche sulla base dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall'OdV.